



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA
Provincia di Livorno

Bando Pubblico per il Diritto allo Studio Universitario
Assegnazione di contributi economici a studenti universitari
ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO 2021/2022

Il diritto allo studio è sancito dall'art. 6 della Dichiarazione universale dei diritti umani dell'ONU e dai commi 3 e 4 dell'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire l'accesso all'istruzione a tutti, oltre a favorire l'assolvimento dell'obbligo scolastico, intende incentivare e sostenere la formazione dei propri cittadini mediante l'attribuzione di contributi economici a favore degli studenti universitari.

ART. 1 - OGGETTO.

Il Comune di Campo nell'Elba, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 24/05/2023, promuove un bando pubblico per l'assegnazione di contributi economici a studenti universitari in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e sulla base del punteggio riportato in graduatoria.

ART. 2 - DESTINATARI DEL BENEFICIO

Possono presentare domanda di partecipazione al bando, per l'assegnazione di un contributo economico, gli studenti universitari in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti nel Comune di Campo nell'Elba da almeno tre anni;
2. essere stati regolarmente iscritti per l'anno accademico 2021/2022, a uno dei seguenti corsi:
 - corsi di laurea triennale, specialistica o magistrale;

- corsi di laurea specialistica / magistrale a ciclo unico;
- ai medesimi corsi di laurea al 1° anno fuori corso.

NON possono beneficiare del contributo:

- gli studenti che nell'anno accademico 2021/2022 erano iscritti a corsi tesi a conseguire la seconda Laurea Triennale o la seconda Laurea Magistrale;
- gli studenti che nel corso del suddetto anno accademico hanno sostenuto solo la sessione di laurea senza sostenere alcun esame.

ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

I requisiti richiesti per l'ammissibilità al contributo sono:

Requisiti di merito:

- minimo 20 CFU (crediti formativi universitari) acquisiti nell'arco dell'anno accademico di riferimento dagli iscritti ai corsi di laurea di cui al punto 2 dell'art. 2 del presente bando;
- minimo 10 CFU (crediti formativi universitari) acquisiti nell'arco dell'anno accademico di riferimento dagli iscritti ai corsi di laurea di cui al punto 2 dell'art. 2 del presente bando e portatori di handicap attestato con certificazione L. 104/92;

ART. 4 – CRITERI DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria verrà stilata in base al punteggio conseguito da ciascun studente partecipante prendendo in considerazione i parametri sotto elencati:

- ISEE Ordinario/Università in corso di validità;
- Crediti Formativi Universitari (CFU);
- situazione di handicap attestata da Certificazione L.104/92;
- media degli esami universitari sostenuti;
- iscrizione ad università pubbliche/private in presenza e ad università telematiche online.

In ogni caso, a parità di punteggio di due o più classificati, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i seguenti criteri prioritari:

- sarà presa in considerazione la situazione economica meno agevolata, riscontrata dal Modello ISEE in corso di validità;
- allorquando si verifichi un'ulteriore situazione di parità, sarà preso in considerazione lo studente di età anagrafica più giovane;
- in ultima istanza, in caso di un'ulteriore parità, si terrà conto del maggior numero di

crediti formativi universitari acquisiti.

ART. 5 – PUNTEGGI ASSEGNATI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

(criteri di valutazione)

Di seguito sono descritte le aree di valutazione ed il punteggio relativo alle singole voci per la formazione della graduatoria dei beneficiari.

ISEE - si attribuiscono da 0 a 4 punti in base alle seguenti fasce reddituali:

- da € 0,00 a € 6.555,20 - Punti 4
- da € 6.555,21 a € 13.374,65 - Punti 3
- da € 13.374,66 a € 18.685,17 - Punti 2
- da € 18.685,18 a € 25.000,00 - Punti 1
- oltre € 25.000,01 - Punti 0

CFU acquisiti - saranno assegnati max n. 5 punti in base al numero dei crediti formativi universitari (almeno 20) acquisiti nell'anno accademico 2021/2022 così stabiliti:

- da 20 a 28 CFU - Punti 1
- da 29 a 36 CFU - Punti 2
- da 37 a 44 CFU - Punti 3
- da 45 a 52 CFU - Punti 4
- da 53 a 60 CFU - Punti 5

Invalidità – saranno assegnati Punti 5 allo studente in situazione di handicap (L. 104/92) che abbia presentato Certificazione medica riconosciuta da apposita commissione.

Media dei voti universitari - saranno assegnati max n. 8 punti, così stabiliti:

- da 18/30 a 21/30 - Punti 1
- da 21,1/30 a 24/30 - Punti 2
- da 24,1/30 a 27/30 - Punti 3
- da 27,1/30 a 29/30 - Punti 5
- da 29,10/30 a 30/30 - Punti 6
- 30/30 con lode - Punti 8

Tipologia di università:

- Università pubbliche/ private IN PRESENZA - Punti 15
- Università telematiche ONLINE - Punti 5

ART. 6 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il modulo di domanda per la richiesta del contributo economico sarà disponibile sul sito del Comune di Campo nell'Elba al link www.comune.camponellelba.li.it.

La domanda d'ammissione al bando, indirizzata al Comune di Campo nell'Elba deve essere presentata al Comune entro il 18/08/2023 con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba, tutti i giorni dal lunedì al venerdì con orario 10.00-12.00;
- via PEC all'indirizzo comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it;
- con mail semplice all'indirizzo a.mancini@comune.camponellelba.li.it con opzione di conferma di ricezione (in caso contrario non potrà essere garantita l'avvenuta consegna al verificarsi di anomalie in fase di trasmissione);
- trasmissione per posta ordinaria o raccomandata indirizzata a: Comune di Campo nell'Elba, Piazza Dante Alighieri 1, 57034 Campo nell'Elba (LI). L'Amministrazione in questo caso non assume responsabilità in caso di mancata ricezione o ricezione fuori dal termine di scadenza stabilito, imputabile a eventuali disguidi postali dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Si sottolinea che la domanda, una volta compilata, dovrà essere sottoscritta dallo studente, a pena di esclusione, e corredata da:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione ISEE in corso di validità, nel formato ordinario o Università nei casi previsti dalla normativa INPS (maggiori informazioni a [questo link esterno](#));
- ricevuta di avvenuto pagamento delle tasse universitarie per l'anno accademico 2021/2022;
- certificato universitario con Piano di studi attestanti i criteri maturati, gli esami sostenuti e il voto conseguito;
- lo studente in situazione di handicap dovrà allegare copia del certificato attestante l'invalidità;

Saranno considerate inammissibili tutte le domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate o comunque presentate oltre i termini su indicati.

ART. 7 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Entro 60 giorni dalla scadenza del bando la graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'albo pretorio on line.

Entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria, gli studenti interessati potranno proporre opposizione, motivata e documentata in carta semplice indirizzata all'Area Amministrativa dell'Ente. Non saranno presi in considerazione i ricorsi presentati oltre tale termine. Per ogni ulteriore informazione, gli

interessati dovranno rivolgersi unicamente all'Area Amministrativa del Comune.

ART. 8 – AMMONTARE DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI EROGAZIONE

L'ammontare del contributo economico verrà assegnato a ciascun studente universitario in base al punteggio riportato in graduatoria:

Al 1° classificato € 1.100,00.

Dal 2° al 3° classificato € 750,00 / cad.

Al 4° classificato € 600,00.

Dal 5° al 6° classificato € 500,00 / cad.

Dal 7° al 10° classificato € 450,00 / cad.

Dal 11° al 15° classificato € 350,00 / cad.

Dal 16° al 20° classificato € 250,00 / cad.

Dal 21° al 25° classificato € 200,00 / cad.

L'erogazione della somma dovuta avverrà secondo le modalità indicate nella richiesta.

Lo stanziamento massimo per le borse di studio, anno accademico 2021/2022, è pari ad € 10.000,00 (importo non rifinanziabile).

Si precisa che l'erogazione ai beneficiari, qualora gli stessi siano individuati in numero maggiore rispetto allo stanziamento massimo, avverrà sino ad esaurimento fondi.

Il diritto di riscossione al contributo si prescrive nel termine di dodici mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria.

I contributi non riscossi entro il termine summenzionato saranno reincamerati dall'Ente.

Conseguentemente, i contributi non riscossi saranno assegnati ad altri studenti ammessi in graduatoria, attraverso lo scorrimento della stessa.

ART. 9 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Il Comune di Campo nell'Elba provvederà ad esaminare le domande verificando il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al bando.

Saranno motivi di esclusione gli studenti che, pur essendo in possesso dei requisiti di merito ed economici previsti dai precedenti articoli:

- siano incorsi in uno degli anni precedenti, in provvedimenti di revoca di altre forme assistenziali, dovute a false dichiarazioni, raggiri, artifici, dolo o altro;
- abbiano inoltrato la domanda senza firma;
- abbiano presentato la domanda oltre i termini di scadenza del bando.

ART. 10 – CAUSE DI REVOCA O DI DECADENZA

Il beneficio verrà revocato integralmente agli studenti dichiarati vincitori ed idonei che:

- a seguito degli accertamenti previsti dalla legge, abbiano dichiarato il falso e ciò sia rilevante ai fini della concessione del contributo;
- abbiano rinunciato agli studi in corso dell'anno accademico 2021/2022.

In caso di revoca, le somme riscosse, equivalenti al contributo in denaro, dovranno essere restituite.

Le cause di revoca saranno definite nelle rispettive determinazioni comunali di pagamento, e saranno notificate agli studenti interessati. Il rimborso definitivo nel provvedimento di revoca, dovrà avvenire secondo le modalità indicate nel provvedimento notificato e in base a quanto disposto dall'art. 13 del presente bando.

ART. 11 – MODALITA' PER IL RECUPERO DEL CONTRIBUTO A SEGUITO DI UN PROVVEDIMENTO DI REVOCA

Gli studenti che saranno oggetto di un provvedimento di revoca, fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato, ove previsti dalla normativa vigente, dovranno restituire le somme riscosse.

Il versamento delle somme potrà avvenire entro i termini previsti dal decreto di revoca e con le modalità che verranno specificate all'interno dello stesso.

ART. 12 – ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Affinché il contributo venga attribuito a coloro che si trovano nella situazione economica prevista dalla Legge, l'Ente esercita un accurato controllo sulle dichiarazioni prodotte dallo studente e svolge, con ogni mezzo a sua disposizione, tutte quelle indagini che ritiene opportune chiedendo informazioni all'Intendenza di Finanza ed altri Enti.

Nell'espletamento di tali controlli, il Comune può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

ART. 13 – SANZIONI

Chiunque, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali, presenti dichiarazioni non veritiere proprie e dei propri congiunti e ciò sia rilevante per la concessione dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa di pari importo a quella stanziata per il contributo e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi previste da questo ente, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

ART. 14 – INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Campo nell'Elba, in qualità di titolare (con sede in Piazza Dante Alighieri n. 1, Cap. 57034, Livorno), tratterà i dati personali conferiti con la domanda, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal bando, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istanza/comunicazione al titolare. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e allo svolgimento della procedura e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare espressamente designati, e ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare (Avv.to Corà Nadia - Responsabile della Protezione dei dati personali, con sede in via San Martino n. 8/b, Cap. 46049, Volta Mantovana (MN); Email RPD: consulenza@entionline.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Lo studente all'atto della presentazione della domanda esprime il proprio consenso:

- al trattamento dei propri dati personali, per fini istituzionali;
- alla pubblicazione dei propri dati personali che si rendono necessari ai fini istituzionali dell'Ente;
- all'eventuale pubblicazione del proprio nome qualora sia beneficiario del contributo.

ART. 15 – ULTERIORI INFORMAZIONI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di prorogarlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio.

La partecipazione al bando comporta, per i richiedenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Campo nell'Elba, nonché alle vigenti disposizioni normative.

Copia integrale del presente bando è pubblicata all'Albo Pretorio ed è consultabile sul sito del Comune di Campo nell'Elba al seguente indirizzo:

<http://www.comune.camponellelba.li.it>

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Scuola (Tel. 0565/979326) o al seguente indirizzo e-mail: a.mancini@comune.camponellelba.li.it

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Campo nell'Elba, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sandra Landi in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Campo nell'Elba.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto al presente Regolamento. La graduatoria al concorso predisposta avrà validità per il solo anno accademico di riferimento del Bando.

Marina di Campo, 11 luglio 2023

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
DR. SANDRA LANDI


Sandra Landi